**TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA USO DE EQUIPAMENTOS DE TRABALHO**

Eu, **[NAME]**, portador(a) da matrícula **[EMPLOYEE\_NUMBER]**, venho por meio desta declarar, para os devidos fins, que recebi da empresa **CLADTEK DO BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TUBOS E REVESTIMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **13.747.117/0001-85**, os equipamentos listados abaixo, destinados ao uso exclusivo no desempenho das minhas atividades profissionais, conforme minha função atual na empresa. Comprometo-me a utilizar os referidos itens unicamente para fins profissionais, conforme as políticas internas da empresa, não sendo permitido seu uso para fins pessoais, nem sua transferência a terceiros.

**Lista dos Equipamentos recebidos:**

**( [HASLAPTOP] ) Notebook: [LAPTOPMODEL]**

**( [HASCHARGER] )Carregador: [CHARGERMODEL]**

**( [HASMONITOR] ) Monitor: [MONITORMODEL]**

**( [HASMOUSE] ) Mouse: [MOUSEMODEL]**

**( [HASKEYBOARD] ) Teclado: [KEYBOARDMODEL]**

**( [HASHEADSET] ) Headset: [HEADSETMODEL]**

Data de retirada: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

📌 Assinatura do Colaborador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

📌 Assinatura do Responsável (TI): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DEVOLUÇÃO DOS EQUIPAMENTOS**

**Equipamentos retornaram em bom estado? ( ) Sim ( ) Não**

**Todos os acessórios foram devolvidos? ( ) Sim ( ) Não**

**Observações sobre o estado dos equipamentos/acessórios:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data da devolução: \_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**IMPORTANTE:** **Caso algum equipamento ou acessório não seja devolvido, ou retorne com danos que extrapolem o uso normal, o colaborador poderá ser responsabilizado pelos custos de reparo ou substituição.**

📌 Assinatura do Colaborador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

📌 Assinatura do Responsável (TI): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA USO DE EQUIPAMENTOS DE TRABALHO**

**1. CONDIÇÕES DE USO DOS EQUIPAMENTOS CORPORATIVOS**

**1.1. Responsabilidade do Colaborador**

* Declaro estar ciente de que sou o(a) responsável direto(a) pela guarda, conservação e bom uso dos equipamentos disponibilizados pela empresa, devendo mantê-los em perfeito estado de funcionamento durante todo o período de posse.
* Autorizo a empresa CLADTEK DO BRASIL a realizar inspeções periódicas, vistorias técnicas ou auditorias a qualquer tempo, com o objetivo de verificar a utilização adequada dos equipamentos.

**1.2. Uso Exclusivamente Profissional**

* Comprometo-me a utilizar os equipamentos única e exclusivamente no exercício das atividades profissionais atribuídas à minha função, conforme orientações e diretrizes internas da empresa.
* É expressamente proibido o empréstimo, repasse, compartilhamento ou uso dos equipamentos por terceiros, salvo mediante autorização formal, por escrito, emitida pela área competente da empresa.

**1.3. Segurança, Integridade e Comunicação de Ocorrências**

* Assumo total responsabilidade por adotar práticas seguras no uso, armazenamento e transporte dos equipamentos, visando prevenir qualquer risco de dano físico, perda, extravio, furto ou roubo.
* Em qualquer situação de falha técnica, dano acidental, incidente de segurança, perda ou furto, comprometo-me a comunicar imediatamente o setor de Tecnologia da Informação (TI) da empresa, relatando todos os detalhes relevantes da ocorrência.
* Fica claro que, em caso de uso inadequado, negligência, má conservação, ou quaisquer ações que resultem em avarias ou prejuízos aos equipamentos, estarei sujeito(a) à responsabilização, incluindo a reposição financeira dos bens ou os custos de reparo, conforme avaliação técnica da empresa.

**1.4. Devolução dos Equipamentos**

* Comprometo-me a devolver todos os equipamentos e acessórios recebidos, em bom estado de conservação e funcionamento, sempre que solicitado pela empresa, seja por motivos operacionais, substituições, mudanças de função ou encerramento do vínculo empregatício.
* Reconheço que a não devolução, ou a devolução parcial com ausência de itens ou danos constatados, poderá implicar em responsabilização financeira proporcional ao custo de substituição ou conserto dos itens em questão, conforme apurado pela área responsável.

**Ciente e de acordo com os termos acima, firmo a presente declaração, que também será assinada pelas partes responsáveis pela coordenação direta e pelo setor de Tecnologia da Informação, a fim de validar o controle e a conformidade do processo.**

**As assinaturas abaixo atestam a ciência e o aceite por todas as partes envolvidas quanto às condições de uso, responsabilidade e devolução dos equipamentos corporativos.**

**As assinaturas abaixo correspondem à aprovação e validação do presente termo por parte da Coordenação e do Setor de Tecnologia da Informação da CLADTEK DO BRASIL, autorizando a entrega dos equipamentos ao colaborador.**

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2025

📌 Assinatura do Colaborador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

📌 Assinatura do Responsável (TI): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_